

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
 «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**(ДГТУ)**

КАФЕДРА «ТЕОРИЯ И ПРАКТИКА ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА»

Методические рекомендации по выполнению контрольных работ

по дисциплине «**Инновационные технологии теории и методики физической культуры и спорта**»

студентами заочной формы обучения

по направлению подготовки 44.04.04 Профессиональное обучение

Выполнила доцент кафедры «ТиПФКС»

Труфанова С.Н.

Ростов-на-Дону

2022

Методические рекомендации для выполнения Контрольной работы

При выполнении контрольной работы студент должен соблюдать следующие требования:

1. Контрольные работы высылаются в Университет в сроки, указанные в учебном графике, или отправляются на электронную почту преподавателю (при дистанционном обучении).
2. Высылаются только полностью выполненные контрольные работы с соблюдением данных рекомендаций.
3. Ответы на вопросы или решения задач должны располагаться в той же последовательности, в какой они даны в контрольном задании. Перед ответом на каждый вопрос или решением задачи следует записать сам вопрос и условие задачи.
4. Ответы на контрольные вопросы следует излагать ясно, точно и полно, чтобы преподавателю был виден ход рассуждений.
5. Оформить контрольную работу можно на персональном компьютере с использованием текстовых и графических редакторов и представить в распечатанном виде или электронном (при дистанционном обучении).
6. Контрольная работа может быть представлена в рукописном виде. В этом случае она должна быть написана четко, обязательно чернилами, без перечеркиваний, вставок, произвольного сокращения слов. Чертежи, таблицы и рисунки выполнять обязательно с помощью чертежных принадлежностей или с использованием графических редакторов и других необходимых ресурсов (не копировать из интернета).
7. Все страницы должны быть пронумерованы.
8. В контрольной работе студенты излагают содержание теоретических вопросов, показывая в оформлении работы приобретенные практические навыки работы с приложениями Microsoft Word и Microsoft Excel.
9. Готовая контрольная работа высылается в Университет (указывается полный почтовый адрес ДГТУ) или передается на кафедру лично. При дистанционном обучении отправляется на почту преподавателю. После проверки контрольная работа возвращается студенту. Проверенная контрольная работа защищается студентом и сдается преподавателю во время сдачи экзамена (зачета).
10. По всем возникшим при изучении дисциплины вопросам следует обратиться за пояснением к преподавателю устно в часы консультаций. При дистанционном обучении вопросы отправляются на почту преподавателю или другие коммуникативные средства.
11. Варианты темы контрольной работы выбирается из приведенной ниже таблицы.
12. Объем контрольной работы, должен составлять не менее 20 печатных страниц, шрифт Times New Roman, размер 14, интервал 1,5. Выравнивание текста по ширине. Поля: верхнее, нижнее – 2,5; левое - 3,5; правое - 1,5. Первая строка отступ 1.25. Каждый раздел и структурный элемент содержания печатается с новой страницы.
13. Контрольную работу студент обязан выполнить и отправить преподавателю до начала сессии.
14. ***Структура контрольной работы.***

Титульный лист с названием дисциплины, фамилии, имени, отчества магистранта, учебной группы. Номер и название темы. Год. Образец представлен на странице 5 в виде Приложения 1.

Содержание содержит следующие структурные элементы.

Введение.

Изложение содержания по теме КР (Разделы1; 2; 3 и подразделы 1.1; 1.2; 2.1 и тд.)

Заключение с выводами.

Список использованных источников (данный раздел оформляется согласно требованиям библиографии.Пример оформления списка литературы представлен ниже в приложении 2 на странице 6.

Желтым и красным цветом выделена информация, на которую надо обязательно обратить внимание.

Таблица 1 - Варианты выбора тем на контрольную работу.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Пред***  ***последняя цифра зачетной книжки*** | ***Последняя цифра зачетной книжки*** | | | | | | | | | |
| ***0*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** | ***6*** | ***7*** | ***8*** | ***9*** |
| **Н о м е р а в о п р о с о в** | | | | | | | | | |
| ***0*** | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| ***1*** | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| ***2*** | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| ***3*** | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| ***4*** | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| ***5*** | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| ***6*** | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| ***7*** | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| ***8*** | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| ***9*** | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |

**Перечень тематики** контрольных работ

Тематика контрольных работ (для магистрантов заочной формы обучения)

1. Современные образовательные технологии и эффективность учебно тренировочного процесса.
2. Педагогические технологии на основе активизации и интенсификации деятельности учащихся.
3. Применение новых педагогических технологий в образовательном процессе вузов.
4. Проектирование и использование авторских педагогических технологий.
5. Отличия понятий «методика» и «технология» применительно к процессу обучения двигательным действиям.
6. Особенности и преимущества технологического подхода в процессе освоения двигательных действий.
7. Технологии развивающего обучения, их достоинства в сравнении с информационно объяснительным обучением.
8. Технологии проектного обучения в теории и методике физической культуры.
9. Здоровьесберегающие технологии в области в физической культуре и спорте.
10. Инновационные технологии на уроке физической культуры.
11. Значение инновационных технологий в современном образовании в формировании личности учащихся на разных возрастных этапах.
12. Закономерности психического и личностного развития в процессе учебно-воспитательной работы.
13. Обоснование возможности использования технологии развивающего обучения на занятиях физической культурой и спортом.
14. Современные технологии дистанционного обучения.
15. Результативность инновационных технологий.

Представляется всеми как дополнительное задание.

Задание 1. Создать презентацию с использованием программы Microsoft Power Point на тему контрольной работы.

Задание 2. Разработайте методику с применением инновационных технологий по спортивной подготовке (физической, технической, технико-тактической, психологической, интегральной и др.) избранного вида спорта и представьте разработанную методику в виде проекта.

Таблица 6 - Критерии оценивания контрольной работы

|  |  |
| --- | --- |
| Оценка | Критерии оценивания |
| «зачтено» | 1. Представлено логичное содержание.  2. Отражена актуальность рассматриваемой темы, верно определены основные категории.  3. Дан анализ литературы по теме, выявлены методологические основы изучаемой проблемы, освещены вопросы истории ее изучения в науке. Анализ литературы отличается глубиной, самостоятельностью, умением показать собственную позицию по отношению к изучаемому вопросу.  4. В заключении сформулированы развернутые, самостоятельные выводы по работе.  5. Работа оформлена в соответствии с разработанными требованиями, написана с соблюдением норм литературного языка.  6. Выполнены дополнительные задания без существенных замечаний.  7. Работа выполнена в срок. |
| «незачтено» | контрольная работа, в которой большая часть (1-6) требований, предъявляемых к подобного рода работам не выполнена. |

**Приложение 1- Пример титульного листа контрольной работы**

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
 «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**(ДГТУ)**

#### **отдел «Магистратура»**

Заочная форма обучения

Магистрант\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_ Шифр \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*номер зачетной книжки)*

**Контрольная работа №**

По дисциплине \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тема \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

за \_\_\_\_\_ курс

2022

**Приложение 2 – Примеры оформления библиографических материалов**

1.1 **Пример оформления списка законодательных и нормативно-методических документов и материалов**

1. Конституция Российской Федерации: офиц. Текст. – М. : Маркетинг, 2001. – 39 с.

2. О воинской обязанности и военной службе: федер. Закон : [принят Гос. Думой 6 марта 1998 г. : одобр. Советом Федерации 12 марта 1998 г.]. – [4-е изд.]. – М. : Ось-89, 2001. – 46 с.

3. Гражданский кодекс Российской Федерации: Часть первая – четвертая: [принят Гос. Думой 23 апреля 1994 г., с изменениями и дополнениями по состоянию на 10 апреля 2009 г.] // Собрание законодательства РФ. – 1994. – № 22. Ст. 785.

4. Об инвестиционном фонде Российской Федерации : постановление Правительства от 23 ноября 2005 г. № 694 // Собрание законодательства РФ. – 2005. – № 48. – Ст. 50-43.

5. ГОСТ Р 517721–2001. Аппаратура радиоэлектронная бытовая. Входные и выходные параметры и типы соединений. Технические требования. – Введ. 2002–01–01. – М. : Изд-во стандартов, 2001. – IV, 27 с. : ил.

6. ГОСТ 7.1-2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления. – Введ. 2004–07–01. – М. : Изд-во стандартов, 2004. – 134 с.

1.2 **Пример оформления списка монографий, учебников, справочников и т.п.**

**Книги одного автора:**

7. Сычев, М. С. История Астраханского казачьего войска : учебное пособие / М. С. Сычев. – Астрахань : Волга, 2009. – 231 с.

8. Гайдаенко, Т. А. Маркетинговое управление : принципы управленческих решений и российская практика / Т. А. Гайдаенко. – 3-е изд., перераб. И доп. – М. : Эксмо : МИРБИС, 2008. – 508 с.

9. Игнатов, В. Г. Государственная служба субъектов РФ. Опыт сравнительно-правового анализа : научно-практ. пособие / В. Г. Игнатов. – Ростов н/Д : СКАГС, 2000. – 319 с.

10. Герман, М. Ю. Модернизм: искусство первой половины XX века /

М. Ю. Герман. – СПб. : Азбука-классика, 2003. – 480 с.

11. Базаров, Т. Ю. Управление персоналом : учеб. Пособие / Т. Ю. Базаров. – М. : Академия, 2003. – 218 с.

**Книги двух и трех авторов:**

12. Соколов, А. Н. Гражданское общество: проблемы формирования и развития (философский и юридический аспекты) : монография / А. Н. Соколов, К. С. Сердобинцев; под общ. Ред. В. М. Бочарова. – Калининград : Калининградский ЮИ МВД России, 2009. – 218 с.

13. Агафонова, Н. Н. Гражданское право: учеб. Пособие для вузов /

Н. Н. Агафонова, Т. В. Богачева, Л. И. Глушакова; под общ. Ред. А. Г. Калпина. – изд. 2-е, перераб. и доп. – М. : Юристъ, 2002. – 542 с.

14. Ершов, А. Д. Информационное управление в таможенной системе /

А. Д. Ершов, П. С. Конопаева. – СПб. : Знание, 2002. – 232 с.

15. Корнелиус, Х. Выиграть может каждый: Как разрешать конфликты /

Х. Корнелиус, З. Фэйр; пер. П. Е. Патрушева. – М. : Стрингер, 1992. – 116 с.

**Книги четырех и более авторов:**

16.Управленческая деятельность: структура, функции, навыки персонала / К. Д. Скрипник [и др.]. – М. : Приор, 1999. – 189 с.

17. Философия: университетский курс: учебник / С. А. Лебедев [и др.]; под общ. Ред. С. А. Лебедева. – М. : Гранд, 2003. – 525 с.

18. История государства и права зарубежных стран: учебно-метод. Пособие / учеб. пособие / М. А. Гринько [и др.]; отв. ред. Н. А. Крашенинникова. – М. : НОРМА [и др.], 2010. – 311 с.

**Книги без авторов:**

19. Малый бизнес: перспективы развития: сб. ст. / под ред. В. С. Ажаева. – М. : ИНИОН, 1991. – 147 с.

20. Политология: учеб. Пособие / сост. А. Иванов. – СПб. : Высш. Школа, 2003. – 250 с.

21. Основы политологии: словарь / под ред. А. Г. Белова, П. А. Семина. – М. : Мысль, 2005. – 350 с.

**Словари, энциклопедии:**

21. Социальная философия: словарь / под. общ. ред. В. Е. Кемерова, Т. Х. Керимова. – М. : Академический проект, 2003. – 588 с.

22. Ожегов, С. И. Толковый словарь русского языка / С. И. Ожегов, Н. Ю. Шведова. – М. : Азбуковник, 2000. – 940 с.

**1.3 Пример оформления аналитического библиографического описания материалов**

**Статья из книги или другого разового издания:**

23. Двинянинова, Г. С. Комплимент: Коммуникативный статус или стратегия в дискурсе / Г. С. Двинянинова // Социальноя власть языка: сб. науч. Тр. / Воронеж. Межрегион. Ин-т обществ. Наук, Воронеж. Гос. ун-т, Фак. Романо-герман. истории. – Воронеж, 2001. – С. 101-106. – Библиогр.: С. 105-106.

**Статья из сериального издания:**

24. Серебрякова, М. И. Дионисий не отпускает: [о фресках Ферапонтова монастыря, Вологод. Обл.]: беседа с директором музея Мариной Серебряковой / записал Юрий Медведев // Век. – 2002. – 14-20 июня (№ 18). – С. 9.

25. Боголюбов, А. Н. О вещественных резонансах в волноводе с неоднородным заполнением / А. Н. Боголюбов, А. Л. Делицын, М. Д. Малых // Вестн. Моск. Ун-та. Сер. 3, Физика. Астрономия. – 2001. – № 5. – С. 23-25. – Библиограф.: С. 25.

26. Белова, Г. Д. Некоторые вопросы уголовной ответственности за нарушение налогового законодательства / Г. Д. Белова // Актуал. Проблемы прокурор. Надзора / Ин-т повышения квалификации рук. Кадров Генер. Прокуратуры Рос. Федерации. – 2001. – Вып. 5 : Прокурорский надзор за исполнением уголовного и уголовно-процессуального законодательства. Организация деятельности прокуратуры. – С. 46-49.

27. Иванов, С. Проблемы регионального реформирования // Экономические реформы / под ред. А. Е. Когут. – СПб. : Наука, 1993. – С. 79-82.

**Статьи из газет и журналов:**

28. Серов, А. Итоги национализации / А. Серов // Известия. – 2000. – № 182. – 14 июня.

29. Титов, В. Банковская система Северо-Запада России / В. Титов // Экономика и жизнь. – 2005. – № 1. – С. 38-45.

Роль права в обеспечении интересов Федерации // Журнал Российского права. – 2005. – № 12. – С. 141-146.

1.4 Пример оформления списка электронных ресурсов

**Электронные ресурсы локального доступа:**

30. Большая энциклопедия Кирилла и Мефодия 2000 [Электронный ресурс]. – М.: Кирилл и Мефодий, 2000. – 2 электрон. Опт. Диск (CD-ROM).

31. Художественная энциклопедия зарубежного классического искусства [Электронный ресурс]. – Электрон. Текстовые, граф., зв. Дан. И прикладная прогр. (546 Мб). – М.: Большая Рос. Энцикл. [и др.], 1996. – 1 электрон. Опт. Диск (CD-ROM).

32. Современный финансово-кредитный словарь [Электронный ресурс] / под общ. Ред. М. П. Лапусты. – Б.м. : Термика : Инфра-м, 2001. – 1 электрон. Опт. Диск (CD-ROM).

**Интернет-ресурсы:**

33. Авилова Л.И. Развитие металлопроизводства в эпоху раннего металла (энеолит – поздний бронзовый век) : состояние проблемы и перспективы исследований // Вести. РФФИ. 1997. № 2. URL: http://www.rfbr.ru/pics/22394ref/file.pdf (дата обращения: 19.09.2013).

34. Справочники по полупроводниковым приборам // [Персональная страница В.Р. Козака] / Ин-т ядер. Физики. [Новосибирск, 2003].

URL: http://www.inp.nsk.su/%7Ekozak/start.htm (дата обращения: 13.03.2014).

35. Паринов С. И., Ляпунов В. М., Пузырев Р. Л. Система Соционет как платформа для разработки научных информационных ресурсов и онлайновых сервисов // Электрон, б-ки. 2003. Т. 6, вып. 1. URL: http://www.elbib.ru/index.phtml?page = elbib/rus/journal/2003/part1/PLP/ (дата обращения: 25.11.2013).

36. Галина Васильевна Старовойтова, 17.05.46 – 20.11.1998: [мемор. Сайт] /сост. И ред. Т. Лиханова. [СПб., 2004]. URL: http://www.starovoitova.ru/rus/main.php (дата обращения: 22.01.2014).

1.5 **Пример оформления архивных документов и патентов**

37. Розанов И. Н. Как создавалась библиотека Исторического музея: докл. На заседании Ученого совета Гос. Публ. Ист. Б-ки РСФСР 30 июня 1939 г. // ГАРФ. Ф. А-513. Оп. 1. Д. 12. Л. 14.

38. Полторацкий С. Д. Материалы к «Словарю русских псевдонимов» // ОР РГБ. Ф.223 (С. Д. Полторацкий). Картон 79. Ед. хр. 122; Картон 80. Ед. хр. 1-24; Картон 81. Ед. хр. 1-7.

39. Приемопередающее устройство: пат. 2187888 Рос. Федерация. № 2000131736/09; заявл. 18.12.00; опубл. 20.08.02, Бюл. № 23 (II ч.). 3 с.